

Referat fra møte i Salukiutvalget 30.06.21

Til stede på Teams: Joanna Engvik, Renata Ewa Goel, Ann Kristin Børsum, Marita Gustavsén

Ikke til stede: Ine Dyngeland

Referent: Marita Gustavsén

Saksliste:

1. Spesialen 2021
 2. Dommer til spesialen 2022
 3. Sted og søknad for 2022
 4. Web
 5. Mynden
 6. Eventuelt
-

1. Spesialen 2021

Alle vil være der på fredag for rigging osv.

SU har fått ansvaret for å kontakte Mattilsynet og Politiet for å melde inn arrangementet. Ine gjør dette.

Renata har kontakt med dommeren og avtaler ankomst og det praktiske.

Ann Kristin har kontroll på ringsekretær og skriver. Vi må skaffe en powebank til tablet'en.

Vi benytter Vipps for salg av materiale, ikke kontanter.

Renata er utstillingsleder. Ann Kristin er utstillingskasserer.

Joanna sjekker telt til dommer og tar med til utstillingen.

Bord og stoler lånes av hotellet. Ann Kristin dobbeltsjekker at dette er OK.

Tablet er bestilt og bekreftet.

Ann Kristin får oversikt over vandrepremier. Hun har også en kontakt ang fôpremier. Vi sjekker alle om vi har noe som kan brukes som premier, spør der vi handler osv.

Joanna har bestilt rosetter. Bilder legges ut med tekst om å sponse rosettene og gavepremier. Ann Kristin sjekker hva vi har igjen av andre typer rosetter.

Joanna ordner små rosetter for dommer, ringsekretær og skriver. Vi beholder disse for bruk senere også.

Renata sjekker pris og bestiller buttons som kan deles ut til alle som deltar. Ann Kristin henter de når det er klart.

Renata lager katalogen digitalt og denne legges ut på nett om morgenen på utstillingsdagen. Joanna ordner med utskrift til dommer.

Diplomer må skrives ut i A4. Renata sender de til Marita som fikser utskrift. 19 diplomer totalt dersom det stilles i alle klasser. Joanna har noen rammer som kan brukes, sjekker etter påmeldingsfristen om vi må kjøpe flere.

Vi setter opp et møte i begynnelsen av august for å fordele oppgavene som skal gjøres på selve utstillingen.

2. Dommer til spesialen 2022

Joanna tar kontakt med mulig dommer. Om det ikke passer vurderer vi videre.

3. Sted og søknad for 2022

Må søke før 1. august.

Ønsker motsatt dag av høstutstillingen til Myndeklubben 3/4 september 2022. Det ventes på svar fra NKK om det er mulig mtp cert. Ann Kristin sender inn søknad.

4. Web

Renata og Marita jobber godt sammen for å oppdatere siden. Andrea skal oppdatere utstillingsresultatene som linkes i kalenderen. Vi ordner fortløpende de jobbene som trengs.

5. Mynden

Fristen for stoff er i slutten av juli. Etter spesialen skal vi levere resultatene for utstillingen. Vi legger ut etterlysning av stoff til Mynden på Facebook. Ine skriver teksten og sender til Renata som legger den ut.

6. Eventuelt

Kompendiet må gjøres ferdig. Vi har mottatt malen fra NMK. Vi tar dette etter spesialen.

Neste møte: siste uken i juli eller første uken i august.